

Förbundsdirektionens sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum: 2025-04-14

Plats och tid: Konferensrum Isaberg i Gislaveds kommunhus, den 14 april, kl. 14:00-16:00

Beslutande:

Marie Johansson, ordf. (S), Gislaved
Kristine Hästmark, vice ordf. (M), Gnosjö
Klas Gustavsson, (EMP), Vaggeryd
Kjell Örtlund, (MiG), Gislaved
Camilla Karlsson, (S), Gnosjö
Anetté Myrvold, (S), Värnamo
Tobias Pettersson, (M), Värnamo
Kenth Williamsson (S), ersätter Gert Jonsson (M), Vaggeryd

Övriga deltagare:

Jonatan Rosenquist, förbundsdirektör, SÅM
Susanne Ingemarsson, ekonomiansvarig, SÅM
Camilla Almquist, marknadschef, SÅM
Cathrine Persson, driftsamordnare, SÅM
Madeline Andersson, ÅVC-chef, SÅM

Utses att justera: Anetté Myrvold

Justeringens plats och tid: Digitalt genom Verified

Underskrifter

Sekreterare, Susanne Ingemarsson

Ordförande, Marie Johansson

Justerare, Anetté Myrvold

Anslag/bevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organisation: Förbundsdirektion SÅM

Paragrafer: 17-30

Datum för anslagets uppsättande:

Förvaringsplats för protokollet: SÅM Skillingaryd

Datum för anslagets nedtagande:

Underskrift

Sammanfattning

Mötet är det andra mötet för år 2025 med förbundsdirektion för kommunalförbundet SÅM (Samverkan Återvinning och Miljö).

Mötet öppnas, Susanne Ingemarsson utses till sekreterare och Anetté Myrvold till justerare av protokollet.

Ärendeförteckning

Föredragande:

- Jonatan Rosenquist, JR
- Cathrine Persson, CP
- Camilla Almquist, CA
- Kristin Håstmark, KH
- Klas Gustavsson, KG
- Anetté Myrvold, AM

Beslutsärenden:

- § 17 Förslag investeringsplan 2026-2028 för SÅM (JR)
- § 18 Förslag verksamhetsbudget 2026 för SÅM (JR)
- § 19 Revidering av förbundsordning och reglemente för SÅM (JR)

Informationsärenden:

- § 20 Hjullastarolycka på Värnamo återvinningscentral 29 mars (JR)
- § 21 Projekt Hylte (JR)
- § 22 Revisionsberättelse för 2024 (JR)
- § 23 Lönerevision 2025 (JR)
- § 24 Personalfrågor (JR)
- § 25 Miljöfrågor (JR)
- § 26 Projekt införande av FNI hos flerbostadshus (CP)
- § 27 Webbplatsprojekt samiljo.se (CA)

Övriga ärenden:

- § 28 Beredskap vid kris (KH)
- § 29 Riktlinjer till Avfall Sveriges årsmöte (KG)
- § 30 Tid för nästa sammanträde (AM)

§ 17

Dnr: SÅM 2025/001-7

Förslag Investeringsplan 2026-2028 för SÅM

Ärendebeskrivning

Investeringsutrymmet under treårsperioden har planerats till 90 miljoner kronor för SÅM i dess nuvarande omfattning. Den årliga investeringstakten är således satt till cirka 48 miljoner kronor för 2026, 21 miljoner kronor för 2027 och 21 miljoner kronor för 2028. Orsaken till att 2026 är högre är att Hylte kommun tillkommer i SÅM. Hyltes inträde bidrar med 30 miljoner av de 48 miljoner kronor som belastar 2026. Normalt sett har den årliga investeringstakten tidigare planerats till ca 20 miljoner kronor per år.

Hylte kommuns inträde i SÅM medför att SÅM behöver köpa loss Hyltes anläggningstillgångar utifrån dess bokförda värde på samma sätt som när SÅM bildades av GGVV-kommunerna. Enligt nytt lagkrav så ska FNI bli obligatoriskt för alla hushåll senast under 2026. Vid Hyltes inträde behöver SÅM således även införskaffa, montera och ställa ut fyrfackskärl inom Hylte kommun till en kostnad motsvarande cirka 15 miljoner kronor. Utöver detta krävs inköp av en ny hjullastare till Hylte återvinningscentral.

Fokus i investeringsplanen ligger på investering och reinvestering i SÅM:s återvinningscentraler som i dagsläget är delvis eftersatta. I Gislaved och Värnamo föreligger det behov av att separera tung lastbilstrafik från besökarna ur säkerhetsaspekt då de tunga transporterna i anslutning till återvinningscentralerna tenderar att öka. Både i Gislaved och Värnamo krävs även viss ombyggnad av ytor, materialfickor, trafikflöden mm för att förbättra ÅVC:ernas funktion och besökarnas upplevelse.

I investeringsplanen har nu SÅM:s utbytesplan för hjullastare implementerats vilket medför investering i en hjullastare till Värnamo ÅVC under 2026 samt en hjullastare till Gislaveds ÅVC 2028.

De planerade självservice-ÅVC:erna i syfte att utöka tillgängligheten till de mindre återvinningscentralerna är framskjutna till 2027-2028.

Investeringen kopplat till säkerhetshöjande åtgärder samt andra mindre investeringar på ÅVC:erna har utökats något i planen 2026-2028.

Investeringen i nya sopkärl kopplat till införandet av FNI och matavfallssortering hos flerbostadshusen har SÅM stort fokus på under 2025-2026.

Hylte kommuns inträde i SÅM 1 januari 2026 medför behov av utökat lån i december 2025. Föreslagen investeringstakt i övrigt kommer med tiden även att medföra att SÅM behöver utöka sitt låneutrymme ytterligare. Avskrivningstakten är lägre än investeringstakten i och med komponentavskrivning kopplat till den höga nyttjandeperioden för flera av de större investeringarna.

Beslutsunderlag

Förslag Investeringsplan 2026-2028 för SÅM, daterad 2025-03-31

Förbundsledningen beslutar

Att godkänna upprättat förslag till investeringsplan för 2026-2028.

Att uppdra till förbundsledningen att överlämna upprättad investeringsplan till kommunstyrelsen i respektive medlemskommun enligt förbundsordningen för SÅM.

§ 18

Dnr: SÅM 2025/01-8

Förslag verksamhetsbudget 2026 för SÅM

Ärendebeskrivning

Enligt förbundsordningen ska direktionen årligen, senast vid april månads utgång, uppta samråd med förbundsmedlemmarnas kommunstyrelser kring ett av direktionen upprättat förslag till budget. Förslaget ska i tillämpliga delar utformas i enlighet med intentionerna i förbundsmedlemmarnas regler för ekonomistyrning. Förbundsdirektionen fastställer därefter, senast vid utgången av november månad, kommunalförbundets budget för nästkommande verksamhetsår. Budgeten ska innehålla en investerings- och finansieringsplan för den kommande treårsperioden.

Budgetförslag 2026

SÅM har upprättat ett förslag till verksamhetsbudget för 2026. Budgetförslaget är framtaget med ett minusresultat på 3 miljoner kronor.

SÅM:s budgetförslag med ett minusresultat för 2026 är ett led i att minska skulden till avgiftskollektivet. Under 2025 kommer SÅM återbetala ca 11 miljoner kronor till villahushållen via avdrag på fakturan för att reglera överuttaget från 2024. När SÅM har återbetalat dessa 11 miljoner så kvarstår ändå ca 11 miljoner kronor sedan tidigare år, att reglera genom budgeterat underskott. I ett leda att minska skulden budgeteras därav ett minusresultat om 3 miljoner kronor för 2026.

Intäkter

Intäkterna ökar med ca 26 miljoner kronor jämfört med budget 2025. En stor del av intäktsökningen kopplas till Hylte kommuns inträde i förbundet. Även den ersättning som SÅM erhåller från förpackningsproducenterna bidrar till högre intäkt i budgeten för 2026. SÅM planerar dessutom att föreslå en taxehöjning inom sophämtning hos flerbostadshus och verksamheter samt inom slamtömningen om 4 % till 2026. Dessa verksamhetsgrenar är i dagsläget delvis underfinansierade jämfört med sophämtning hos småhusen. En sådan taxehöjning bidrar också till intäktsökningen 2026.

Kostnader

Kostnadsökningen i budgeten för 2026 uppgår till ca 34 miljoner kronor och den största delen beror på övertagandet av Hyltes avfallsverksamhet när Hylte kommun träder in i SÅM. Dessutom medför ökade insamlingskostnader kopplat till införandet av obligatorisk matavfallssortering och FNI hos flerbostadshusen en högre kostnad 2026. Införandet av obligatoriskt FNI tillsammans med ökad investeringstakt inom återvinningscentralerna medför samtidigt högre ränte- och avskrivningskostnader. Därtill bidrar i vanlig ordning den årliga lönerrevisionen samt indexökningar enligt avtal på befintliga entreprenader.

Beslutsunderlag

Förslag till verksamhetsbudget 2026 SÅM, daterad 2025-04-02

Budgetjämförelse 2026-2025 SÅM, daterad 2025-04-02

Förbundsledningen beslutar

- Att godkänna upprättat förslag till verksamhetsbudget för 2026.
- Att uppdra till förbundsledningen att överlämna upprättat budgetförslag till kommunstyrelsen i respektive medlemskommun enligt förbundsordningen för SÅM.

§ 19

Dnr: SÅM 2025/011-2

Revidering av förbundsordning och reglemente för SÅM

Ärendebeskrivning

Hylte kommun inkom den 23 september 2024 med en ansökan om inträde i SÅM. Kommunfullmäktige i de fyra GGVV-kommunerna har därefter bifallit Hylte kommuns ansökan om inträde i SÅM. Enligt förbundsordningens 15 § har ny medlem antagits när samtliga medlemmars fullmäktige har biträtt ansökan och en ny förbundsordning har fastställts. Förbundsledningen har gett SÅM:s presidium och Hyltes kommunråd i uppdrag att ta fram förslag till ny förbundsordning inklusive reglemente, med stöd av tjänstemän från SÅM och Hylte kommun. Förslag till ändringar och tillägg i förbundsordning och reglemente har därefter arbetats fram, förslaget bifogas som beslutsunderlag. Enligt förbundsordningens 19 § ska ledningen anta ändringar och tillägg i förbundsordningen vilka fastställs av medlemskommunernas fullmäktige.

Syftet med ändringarna i förbundsordning och reglemente är att inkludera Hylte kommun i kommunalförbundet SÅM. När ändringar och tillägg har antagits av kommunfullmäktige i medlemskommunerna samt Hylte kommun blir Hylte en del av SÅM. Verksamhetsövergången från Hylte kommun till SÅM sker därefter den 1 januari 2026.

I föreslagna ändringar och tillägg till förbundsordningen har Hylte kommun integrerats enligt det förslag som förbundsledningen tidigare har överlämnat i yttrande till medlemskommunerna. Yttrandet överlämnades i samband med att kommunfullmäktige i respektive medlemskommun beslutade att bifalla Hylte kommuns ansökan om inträde i SÅM. Ändringar och tillägg framgår av gulmarkerad text i förslaget daterat 1 april 2025.

Efter att förbundsordningen har antagits kommer regressavtalet att uppdateras med anledning av Hylte kommuns inträde i förbundet. Kommunfullmäktige i respektive medlemskommun föreslås ge kommunstyrelsen i uppdrag att ingå uppdaterat regressavtal. Hylte kommun ska även besluta att ingå solidarisk borgen för kommunalförbundet SÅM:s låneförpliktelser upp till 250 miljoner kronor. GGVV-kommunernas sedan tidigare beslutade borgensåtaganden bedöms fortsatt kunna gälla utan förändring.

Det föreslås även att kommunfullmäktige i respektive medlemskommun ger SÅM:s ledning i uppdrag att ingå överenskommelse om att överta inventarier och tillgångar från Hylte kommuns avfallsverksamhet till bokfört värde, samt att ta fram och ingå erforderliga avtal och handlingar i övrigt för att verkställa Hylte kommuns inträde i kommunalförbundet.

Kommentarer och frågor från ledningen:

- Kristine - Gnosjö kommun har redan hanterat ärendet i kommunstyrelsen. Om ledningens beslut kommer medföra ändringar jämfört med förslaget så hanterar Gnosjö kommun detta vid beslutet i kommunfullmäktige.
- Klas - Enligt förslaget så måste ledamot till ledningen vara del av kommunstyrelsens presidium för att kunna väljas in i ledningen. Varför ska det vara så?
Marie svarar: Sedan starten av förbundet har andemeningen varit att ledamöterna i ledningen ska ha högt inflytande i medlemskommunernas kommunstyrelser. Det anses viktigt att ledamot i ledningen även innehar ledande post inom den egna medlemskommunen.
Kristine svarar: Det är för invånarnas skull viktigt att medlemskommunerna inte överlämnar ansvar till SÅM utan att säkerställa att man som medlemskommun också har stort inflytande över besluten som fattas inom förbundet.

Beslutsunderlag

Förslag till ändringar och tillägg i förbundsordning och reglemente för SÅM, daterat 1 april 2025.

Presidiets förslag till beslut

att anta förslag till ändringar och tillägg i förbundsordning och reglemente för SÅM, daterat 1 april 2025.

Förslag till beslut på sammanträdet:

Klas Gustavsson yrkar avslag på stycket kring krav på ordinarie ledamot under 4 § i förbundsordningen, "Ordinarie ledamot ska vara ledamot i respektive kommuns kommunstyrelsepresidie. Ersättare utses från kommunstyrelsens ordinarie ledamöter i respektive kommun. Ledamöter och ersättare väljs av respektive medlems kommunfullmäktige bland dess egna ledamöter och ersättare." Klas yrkar att stycket kvarstår enligt upplägget i nuvarande förbundsordning.

Marie Johansson föreslår att direktionen delar upp beslutet till två beslut.

Första beslutet avser presidiets förslag till ändring av 4 § och dess stycke "Ordinarie ledamot ska vara ledamot i respektive kommuns kommunstyrelsepresidie. Ersättare utses från kommunstyrelsens ordinarie ledamöter i respektive kommun. Ledamöter och ersättare väljs av respektive medlems kommunfullmäktige bland dess egna ledamöter och ersättare."

Andra beslutet avser presidiets förslag till ändringar och tillägg i förbundsordning och reglemente för SÅM i sin helhet utöver första beslutet om stycket under 4 §.

Beslutsgång

Ordförande konstaterar att ärendet behöver delas upp i två separat beslut.

Första beslutet

Ordförande konstaterar att det finns två förslag till beslut, presidiets förslag till ändring av 4 § samt Klas Gustavssons yrkan på avslag.

Ordförande frågar om direktionen kan bifalla det av presidiet presenterade förslaget och finner det bifallet.

Omröstning begärs. Ordförande prövar avslagsyrkandet mot presidiets förslag. Omröstning sker genom att förbundsledningen tillfrågar respektive ledamot. Följande beslutsgång godkänns.

Ja, röst för bifall till presidiets förslag till ändring av 4 §.

Nej, röst för bifall till Klas Gustavssons yrkan på avslag.

Omröstningsresultat genom tillfrågan enligt nedan.

Tobias Pettersson	Ja
Marie Johansson	Ja
Kristine Hästmark	Ja
Kenth Williamsson	Ja
Anetté Myrvold	Ja
Camilla Karlsson	Ja
Kjell Örtlund	Nej
Klas Gustavsson	Nej

Förbundsdirektionen beslutar med sex röster för och två röster emot

Att anta presidiets förslag till ändring av 4 §.

Reservation

Kjell Örtlund reserverar sig mot direktionens beslut till förmån för Klas Gustavssons förslag.

Klas Gustafsson reserverar sig skriftligen mot direktionens beslut enligt nedan till förmån för sitt eget förslag.

Jag reserverar mig mot beslutet om ändringar i förbundsordningen 4 § "Ordinarie ledamot ska vara ledamot i respektive kommuns kommunstyrelsepresidie. Ersättare utses från kommunstyrelsens ordinarie ledamöter i respektive kommun." "...bland dess egna ledamöter och ersättare."

Andra beslutet

Förbundsdirektionen beslutar

Att anta förslag till ändringar och tillägg i förbundsordning och reglemente för SÅM i sin helhet utöver första beslutet om stycket under 4 §.

§ 20

Dnr:

Hjullastarolycka på Värnamo återvinningscentral 29 mars

Ärendebeskrivning

Lördagen den 29 mars skedde en hjullastarolycka på Värnamo återvinningscentral. En förare välte med den mindre hjullastaren vid en skarp vänstersväng. Föraren klarade sig turligt nog med lättare skador. Vid utredningen konstaterades att olyckan skedde eftersom hjullastaren framfördes med gafflarna i högt läge, sådan körning ska inte förekomma vid förflyttning med hjullastare. Hastigheten anpassades inte heller till förutsättningarna. Maskinen fick därför övervikt åt höger vilket gjorde att den välte.

Skyddsombudet var på plats när olyckan skedde, arbetsledare och förbundsdirektören anlände inom kort. Polisen tillkallades för utredning och de förhörde berörda personer samt utredde olycksplatsen. Den drabbade besökte sjukhuset för läkarbedömning.

Förbundsdirektör, skyddsombud och den drabbade gjorde samma dag en gemensam anmälan till Arbetsmiljöverket och Försäkringskassan om allvarlig arbetsolycka. Utredning av olyckan och riskbedömning kring hjullastarkörningen har utförts och en handlingsplan har upprättats.

Den drabbade har genomfört förarutbildning för hjullastare 2021 och förarinstruktion finns. I utbildningen framgår tydligt att maskinens lyftarm/bom alltid ska hållas i nedsänkt läge vid förflyttning samt att hastigheten ska anpassas till förutsättningarna. Instruktionsboken som finns tillgänglig på arbetsplatsen varnar för körning med upphöjd lyftarm.

Arbetsmiljöverket har efter olyckan besökt SÅM för inspektion och utredning av händelsen. Efter sin utredning av SÅM:s arbetsmiljöarbete och vidtagna åtgärder efter olyckan så har Arbetsmiljöverket beslutat av avsluta ärendet utan åtgärd. Arbetsmiljöverkets utredning visar inga brister i arbetsgivarens arbetsmiljöarbete och hanteringen av händelsen.

Beslutsunderlag

-

Förbundsdirektionen beslutar

att lägga informationen till handlingarna.

§ 21

Dnr:

Projekt Hylte

Ärendebeskrivning

Den 18 mars hölls ett övergripande projektmöte i Hyltebruk i syfte att berörda medarbetare skulle få träffas för samordning. Delprojekt har delats ut till ansvariga projektledare och flera delprojekt har nu initierats.

Arbetet med den nya förbundsordningen har prioritetats. Arbetet med verksamhetsövergång för berörda medarbetare inom Hylte kommun pågår också. SÅM har träffat berörda medarbetare för information och Hylte kommun har genomfört riskbedömningar kopplat till personalfrågorna. Andra delprojekt drivs parallellt däribland avtalsfrågor, FNI-införandet med flera.

Beslutsunderlag

-

Förbundsledningen beslutar

att lägga informationen till handlingarna.

§ 22

Dnr:

Revisionsberättelse för 2024

Ärendebeskrivning

Deloitte har genomfört en granskning av SÅM:s årsredovisning på uppdrag av lekmannarevisorerna. Årsredovisningen bedöms uppfylla de krav som ställs på verksamheten. Det finansiella målet som beslutats för SÅM bedöms vara uppfyllt, så även balanskravet. Den finansiella redovisningen bedöms vara rättvisande.

Lekmannarevisorerna bedömer sammantaget att SÅM har bedrivit verksamheten på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredställande sätt. Revisorerna tillstyrker att fullmäktige beviljar ansvarsfrihet för direktionen samt de enskilda ledamöterna.

Ärendet har under slutet av mars överlämnats till medlemskommunerna för vidare hantering och beslut i respektive kommunfullmäktige. Det är viktigt att ett likvärdigt beslut fattas i alla fyra medlemskommunerna. Kommunfullmäktige föreslås godkänna SÅM:s årsredovisning samt bevilja ansvarsfrihet för direktionen.

Beslutsunderlag

-

Förbundsledningen beslutar

att lägga informationen till handlingarna.

§ 23

Dnr:

Lönerevision 2025

Ärendebeskrivning

Märket inom industrin är satt till 6,4 procent över två år, nivån för 2025 är 3,4 procent.

Sobona, SÅM:s arbetsgivarorganisation, har ännu inte förhandlat klart inom området BÖK Vatten och Miljö. I och med att det centrala avtalet inte är undertecknat av fackförbunden så kan SÅM inte sätta lönerna. Dock pågår lönesamtalen under april och maj månad.

Den nya lönen kan tidigast betalas ut i maj månad men mer sannolikt i juni månad med tanke på den försenade förhandlingsprocessen. Utbetalning kommer då även att ske retroaktivt från 1 april.

Beslutsunderlag

-

Förbundsdirektionen beslutar

att lägga informationen till handlingarna.

§ 24

Dnr:

Personalfrågor

Ärendebeskrivning

Madeleine Andersson är rekryterad som verksamhetschef för SÅM:s återvinningscentraler och omlastningsstationer. Madeleine har påbörjat sin anställning hos SÅM och presenterades för direktionen. I samband med hennes presentation presenterade sig samtliga runt bordet, politiker samt SÅM:s tjänstemän.

Rekrytering av sommarpersonal inklusive en kärلمontör pågår. Kärلمonteringen kommer att öka markant under projektet FNI-införande hos flerbostadshusen.

Beslutsunderlag

-

Förbundsdirektionen beslutar

att lägga informationen till handlingarna.

§ 25

Dnr:

Miljöfrågor

Ärendebeskrivning

SÅM ska senast den 31 mars varje år lämna in miljörapporter till tillsynsmyndigheten kopplat till de miljötillstånd som gäller för verksamhetens anläggningar. Rapporterna är i vanlig ordning klara och inlämnade i tid. Inga avvikelser av betydelse har registrerats under 2024.

Beslutsunderlag

-

Förbundsdirektionen beslutar

att lägga informationen till handlingarna.

§ 26

Dnr:

Projekt införande av FNI hos flerbostadshus

Ärendebeskrivning

Cathrine Persson, driftsamordnare SÅM, föredrog pågående projekt att införa fastighetsnära förpackningsinsamling hos flerbostadshus.

Senast 1 januari 2027 ska alla hushåll i Sverige ha tillgång till fastighetsnära insamling av förpackningar. Alla fastighetsägare måste enligt lag tillhandahålla utsortering av följande förpackningsslag i separata fraktioner: Pappersförpackningar, Plastförpackningar, Färgade- respektive orfärgade glasförpackningar samt Metallförpackningar. SÅM inkluderar även tidningar/returpapper i fastighetsnära insamling.

Idag sköts insamlingen av förpackningsavfall från flerbostadshus i SÅM:s medlemskommuner genom auktoriserade entreprenörer, en övergångslösning fram till att insamlingen påbörjas i egen upphandlad regi. Upphandlingen vanns av MJ Åkeri AB, med avtalsstart 1 september 2025. I samband med avtalsstart påbörjas utställningen av kärl till de flerbostadshus som inte redan idag erbjuder fastighetsnära insamling av förpackningar. Utställningen förväntas vara klar under 2026.

SÅM har under våren besökt de kommunala fastighetsbolagen för information om det kommande införandet och informationsutskick kommer genomföras till övriga fastighetsägare till flerbostadshus från april och framåt.

SÅM kommer erbjuda förpackningsinsamling via kärl i storlekarna 190 l, 370 l samt 660 l för pappers- respektive plastförpackningar, och 190 l samt 370 l kärl för metall- respektive glasförpackningar samt returpapper. Även underjordsbehållare finns som insamlingsalternativ. För mindre flerbostadshus med upp till fyra lägenheter (totalt ca 300 st fastigheter) erbjuds fyrfackskärl som alternativ.

Tömningsintervallen varierar något per kärlstorlek, från en gång var fjärde vecka till två gånger per vecka. Hämtning av förpackningar enligt vissa standardintervaller är kostnadsfria, önskar fastighetsägaren tätare hämtning tillkommer kostnad. Standardintervallet för tömning av pappers- respektive plastförpackningar är var fjortonde dag och var fjärde vecka för metall- respektive glasförpackningar samt returpapper.

För att underlätta för fastighetsägare erbjuder SÅM en gemensam inventering av avfallsutrymmen samt rådgivning. En lokal dimensioneringsmodell som hjälper fastighetsägare att beräkna behovet av antal kärl och avfallsutrymme har utarbetats och erbjuds tillsammans med Avfall Sveriges handbok för avfallsutrymmen. SÅM har även utarbetat informationsmaterial för skyltning i avfallsutrymmen samt till hyresgäster. Det finns även digitalt stöd för fastighetsägare, fastighetsskötare samt hushåll på SÅM:s webbplats samiljo.se.

I dialogen med fastighetsägarna lyfter SÅM vikten av ett grundligt arbete vid införandet av förpackningsinsamling då detta kan bidra till att risken för felsorteringar minskar samtidigt som chansen för fastighetsägarna att kunna minska restavfallshämtningen ökar. I dialogen lyfter SÅM även möjligheten till avfallsförebyggande arbete, såsom möjligheten att ordna en "Ge och ta hylla" eller liknade återbruksinsats.

Beslutsunderlag

-

Förbundsdirektionen beslutar

att lägga informationen till handlingarna.

§ 27

Dnr:

Webbplatsprojekt samiljo.se

Ärendebeskrivning

Camilla Almquist, marknadschef SÅM, föredrag pågående nyutvecklingsprojekt kring webbplatsen samiljo.se

Webbplatsen är ett digitalt nav och utgör en viktig del av SÅM:s kundservice gentemot allmänheten. SÅM:s nuvarande webbplats lanserades 2018 i samband med förbundets bildande och har idag cirka 15 000 besök/månad. Den snabba tekniska utvecklingen, förändringar som skett gällande lagstiftning kopplat till digital tillgänglighet samt förändrade användarbeteenden gör att SÅM kommer lansera en ny webbplats under 2025.

En effektkartläggning med fastställt mål har genomförts under hösten och vintern tillsammans med interna workshops samt workshops tillsammans med upphandlad webbyrå kring struktur, funktionalitet och design.

Utvecklingsarbetet kring design och funktionalitet är nu i stora drag klart, dock kvarstår visst arbete med funktionalitet via tredjepartsleverantörer (e-tjänster). Arbeta med ombearbetning och migrering av material från nuvarande webbplats samt framtagande av nytt material pågår i nuläget. Hantering av tekniska buggar och finjusteringar hanteras och rättas till kontinuerligt. Användartester kommer att planeras in under våren.

SÅM följer tidplanen för projektet med målsättningen lanseringen av nya webbplatsen kommer ske vår/sommar 2025.

Några skärmdumpar från utvecklingsmiljön för den nya webbplatsen visades för att visa design, struktur och viss funktionalitet.

Beslutsunderlag

-

Förbundsdirektionen beslutar

att lägga informationen till handlingarna.

§ 28

Dnr:

Övrigt ärende

Beredskap vid kris

Ärendebeskrivning

Kristine Hästmark ställer frågan om hur SÅM arbetar med beredskap och kontinuitetsplanering inför krissituation samt vad direktionen har för ansvar i frågan.

Förbundsdirektören redogör kort kring frågan med information om att en struktur för kontinuitetsplaneringen finns på plats sedan pandemin. Två grupper arbetar med krisberedskapen, en för insamlingsverksamheten och en för anläggningarna. Rutiner finns för hur verksamheten ska prioriteras vid kris och nödkartor för sophämtningen är upprättade. SÅM ingår i dagsläget inte i någon formell krisgrupp kopplat till medlemskommunerna men SÅM och kommunerna samarbetar på tjänstemannanivå till exempel när det gäller trygghetspunkter.

Ordförande föreslår att frågan tas upp igen vid nästa direktionssammanträde.

Beslutsunderlag

-

Förbundsdirektionen beslutar

att följa upp frågan vid nästa direktionssammanträde.

§ 29

Dnr:

Övrigt ärende

Riktlinjer till Avfall Sveriges årsmöte

Ärendebeskrivning

Klas Gustavsson frågar om han som representant för SÅM ska ta med sig någon specifik förhållningspunkt till Avfall Sveriges årsmöte. Avfall Sveriges valberedning föreslår omval för alla styrelseledamöter. Klas undrar hur han som röstberättigad ska agera vid omröstningen i och med att direktionen har föreslagit Gert Jonsson som kandidat till Avfall Sveriges styrelse. Diskussion förs i direktionen med konsensus att Klas bör bifalla valberedningens förslag.

SÅM kommer ihop med Klas Gustavsson delta på årsmötet med förbundsdirektören, utvecklingschefen och ÅVC-chefen.

Beslutsunderlag

-

Förbundsdirektionen beslutar

att Klas Gustavsson vid omröstningen ska bifalla Avfall Sveriges valberednings förslag.

§ 30

Dnr:

Övrigt ärende

Tid för näste sammanträde

Ärendebeskrivning

Nästa sammanträde för förbundsledningen hålls den 13 juni 2025 på Stomsjö omlastningsstation i Värnamo. Tiden är tidigare beslutad till kl. 08:30-12:00. I och med att det är student i Värnamo samma dag så frågar Anetté Myrvold om sammanträdet kan tidigareläggas till kl. 08:00. Efter diskussion konstaterar ledningen att förslaget är lämpligt.

Beslutsunderlag

-

Förbundsledningen beslutar

att tidigarelägga mötet till kl. 08:00, där sammanträdet sker mellan kl. 08:00-10:00 och därefter rundvandring på anläggningen.